

Regulamin i cennik wynajmu pomieszczeń w Miejskim Centrum Kultury przy ulicy Marcinkowskiego 12-14 oraz cennik usług streamingowych

&1

Zasady ogólne wynajmu pomieszczeń MCK przy ul. Marcinkowskiego 12-14

1. Wynajem pomieszczeń w Miejskim Centrum Kultury przy ulicy Marcinkowskiego 12-14 jest możliwy w szczególności na wydarzenia o charakterze: kulturalnym, prospołecznym, wydarzenia sprzyjające rozwojowi kreatywności, wspomagające ruchy społeczne czy posiadające charakter edukacyjny i szkoleniowy.
2. Pomieszczenia możliwe do wynajęcia w MCK przy ulicy Marcinkowskiego to; sala kinowo-widowiskowa wraz z garderobami, foyer, salonik secesyjny.
3. Podstawą wynajęcia pomieszczeń jest umowa zawarta między Wynajmującym (Miejskim Centrum Kultury w skrócie MCK) a Najemcą.
4. Wynajmujący może odmówić Najemcy możliwości wynajmu, jeśli stwierdzi, że charakter wydarzenia w znacznym stopniu narusza dobre imię Wynajmującego, jest niezgodny z jego działalnością statutową, niesie w sobie treści agresywne lub inne demoralizujące lub obrażające publiczność, stwarza zagrożenie dla obiektu lub propaguje treści niezgodne z obowiązującym prawem.
5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się podczas wydarzenia Najemcy oraz za jakość i poziom wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację wydarzenia bierze w całości na siebie Najemca i pełni rolę Organizatora.
6. Wynajmujący nie ma obowiązku promowania wydarzenia Najemcy. Całością organizacji łącznie z działaniami promocyjno-marketingowymi zajmuje się Najemca. Wynajem pomieszczeń nie nosi znamion tzw. współorganizacji, tzn., że Wynajmujący nie utożsamia się z Wydarzeniem. Wsparcie promocyjne ze strony Wynajmującego możliwe jest na podstawie odrębnych negocjacji i wymaga podpisania odrębnej umowy na świadczenie usług promocyjnych.
7. W wynajmowanych pomieszczeniach obowiązuje całkowity zakaz palenia, zakaz spożywania alkoholu z wyłączeniem terenu kawiarni posiadającej aktualną koncesję oraz zakaz spożywania innych środków odurzających.
8. Najemca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu najmu z należytą starannością oraz do zwrotu przedmiotu najmu po rozwiązaniu umowy w stanie nie pogorszonym.
9. Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy wszelkich uszkodzeń wyposażenia powstałych w okresie wynajmu pomieszczeń.

10. Najemca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania przepisów BHP, p.poż, przepisów porządkowych i sanitarnych obowiązujących w budynku.
11. Najemca nie ma prawa wynająć, użyzyć, udostępnić wynajmowanej powierzchni osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego.
12. Wszelkie urządzenia sali kinowo-widowiskowej (nagłośnienie, oświetlenie sceniczne, multimedia) mogą być obsługiwane wyłącznie przez przeszkolone i wyznaczone przez Wynajmującego osoby.

& 2

Ceny wynajmu, zasady udzielania rabatów

1. Ceny podstawowe za godzinę wynoszą:
 - a. **Pakiet wydarzenie artystyczne** (sala widowiskowa z wyposażeniem: ekranem, projektorem, nagłośnieniem, oświetleniem wg specyfikacji technicznej): 900,00 zł netto za pierwszą godzinę i 400,00 zł netto za każdą następną.¹
 - b. **Pakiet kino** (sala widowiskowa wyłącznie na projekcję filmową): 600,00 zł netto za pierwszą godzinę i 200,00 zł netto za każdą następną²
 - c. **Pakiet konferencja** (sala widowiskowa, projektor, ekran, nagłośnienie, oświetlenie podstawowe); 650,00 zł netto za pierwszą godzinę i 220,00 zł za każdą następną.
 - d. **Pakiet spotkanie** – (salonik secesyjny) – 300,00 zł netto za pierwszą godzinę i 50,00 zł netto za każdą następną
 - e. **Pakiet wydarzenie kameralne** (foyer MCK); 350,00 zł netto za pierwsza godzinę i 100,00 zł za każdą następną
 - f. do powyższych stawek dolicza się podatek VAT w wysokości 23%.
2. Koszt wynajmu sali oraz obsługi obliczany jest w pełnej stawce godzinowej za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu oraz obsługi.
3. Stawki z tytułu wynajmu obejmują:
 - a. koszty eksploatacyjne (energia, ogrzewanie, klimatyzacja, środki czystości, zużycie sprzętu),
 - b. korzystanie z urządzeń wizualnych, nagłośnieniowych i oświetleniowych (będących stałym wyposażeniem sali widowiskowej),
 - c. korzystanie z urządzeń sanitarnych oraz w przypadku wynajmu sali widowiskowej korzystanie z szatni i garderób.
 - d. korzystanie z parkingu MCK na czas za- i wyładunku
4. Podane ceny dotyczą wynajmu sali z podstawowym, istniejącym wyposażeniem. W przypadku złożonych pod względem technicznym zleceń dotyczących koncertów lub spektakli teatralnych ceny wynajmu sali i obsługi określone zostaną w drodze negocjacji.

¹ cena nie obejmuje kosztów obsługi

² Cena nie obejmuje kosztów licencji i obsługi

5. Do stawek podanych w ustępie 1) dolicza się koszty obsługi wynajmu obejmujące nagłośnienie, oświetlenie, montaż sceny i pomoc techniczną, obsługę szatni, obsługę kasy, biletera, serwis sprzątający, dyżur elektryka, dyżur strażaka, które stanowią odpowiednio kwoty o wartości minimum brutto:

| LP | Pozycja | Cena pierwszej godziny | Cena następnej rozpoczętej godziny |
|----|---|------------------------|------------------------------------|
| 1 | Obsługa akustyka | 120,00 | 60,00 |
| 2 | Obsługa świateł | 120,00 | 60,00 |
| 3 | Kinooperator | 120,00 | 60,00 |
| 4 | Pomoc techniczna | 100,00 | 40,00 |
| 5 | Nadzór elektryka | 120,00 | 40,00 |
| 6 | Nadzór strażaka | 120,00 | 60,00 |
| 7 | Serwis sprzątający | 50,00 | 30,00 |
| 8 | Obsługa szatni | 50,00 | 30,00 |
| 9 | Obsługa sprzedaży biletów/obsługa widowni | 120,00 | 40,00 |

6. Koszty obsługi pokrywane są na podstawie odrębnych ustaleń i umów Najemcy zawartych z osobami wyznaczonymi przez Wynajmującego do obsługi wydarzenia lub na podstawie wystawionych przez osoby wyznaczone przez Wynajmującego odrębnych rachunków czy faktur.
7. Wartość kosztów obsługi wydarzenia i ilość pracowników obsługi ustala się na podstawie scenariusza wydarzenia, ridera technicznego, specyfikacji wydarzenia i zapotrzebowania wynajmującego. Obsługa złożonych pod względem technicznym zleceń określona zostanie w drodze negocjacji.
8. W przypadku imprez szczególnego ryzyka, wymagających zatrudnienia pracowników ochrony fizycznej koszt wynajmu sali widowiskowej ulega zmianie i jest ustalany w drodze negocjacji.
9. Możliwość udzielania rabatów:
- a. W przypadku wynajęcia sali kinowo-widowiskowej na więcej niż 3 godziny istnieje możliwość bezpłatnego udostępnienia foyer i saloniku.

& 3

Udostępnianie pomieszczeń MCK po kosztach eksploatacyjnych

1. Jeśli pomieszczenia w Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy wynajmowane są na działania niekomercyjne zbieżne z celami statutowymi MCK, w przypadku wynajmu dla podmiotów organizujących imprezy charytatywne, wydarzenia ważne dla społeczności lokalnej, organizacji non-profit działających w sferze kultury możliwe jest wynajęcie pomieszczeń w MCK za stawkę eksploatacyjną, która wynosi:

- a. **Pakiet wydarzenie artystyczne:** 160,00 zł netto za godzinę korzystania z sali kinowo-widowiskowej. W przypadku organizowania wydarzenia z udziałem publiczności dolicza opłatę jednorazową w kwocie 220,00 zł netto.
 - b. **Pakiet kino:** 105,00 zł netto za godzinę korzystania z sali kinowo-widowiskowej wyłącznie na pokazy filmowe. W przypadku organizowania wydarzenia z udziałem publiczności dolicza się opłatę jednorazową w kwocie 220,00 zł netto.
 - c. **Pakiet konferencja:** 130,00 zł netto za godzinę korzystania z sali kinowo-widowiskowej. W przypadku organizowania wydarzenia z udziałem publiczności dolicza się opłatę jednorazową w kwocie 220,00 zł netto.
 - d. **Pakiet wydarzenie kameralne:** 20,00 zł netto VAT za godzinę korzystania z foyer oraz 60,00 zł netto jednorazowo w przypadku organizowania wydarzenia z udziałem publiczności
 - e. **Pakiet spotkanie:** 20,00 zł netto za godzinę korzystania z saloniku secesyjnego oraz 30,00 zł netto jednorazowo w przypadku organizowania wydarzenia z udziałem publiczności
 - f. Do powyższych stawek dolicza się podatek VAT w kwocie 23%.
2. Decyzją Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury Wynajmujący może w całości lub w części odstąpić od pobierania opłat eksploatacyjnych za wynajem pomieszczeń MCK w następujących przypadkach:
 - a. w przypadku działań niekomercyjnych zbieżnych z celami statutowymi Miejskiego Centrum Kultury lub prowadzonych przez instytucje podległe Miastu Bydgoszcz ;
 - b. w przypadku działań zbieżnych z celami statutowymi Miejskiego Centrum Kultury realizowanych w ramach współorganizacji imprez na podstawie odrębnych umów i porozumień;
 - c. w przypadku działań prowadzonych przez Organizatora MCK tj. Miasto Bydgoszcz.
 3. Każdorazowo odstąpienie w całości lub w części od pobierania opłat za wynajem i obsługę pomieszczeń przy ulicy Marcinkowskiego 12-14 wymaga pisemnego wniosku Wynajmującego do Dyrektora MCK zawierającego uzasadnienie prośby o całkowite lub częściowe odstąpienie od pobierania opłat.

& 4

Usługi streamingowe

1. MCK prowadzi sprzedaż usług streamingowych w swojej siedzibie – na sali kinowo-widowiskowej MCK przy ulicy Marcinkowskiego 12-14, którą można wynająć zgodnie z zasadami i cennikiem opisanym w niniejszym regulaminie. Sprzedaż usług streamingowych możliwa jest w innym wyznaczonym do tego miejscu, jeśli spełnia ono poniżej opisane warunki.
- 2) Ceny usług streamingowych
 - a) Wariant podstawowy (2 kamery statyczne, 2 mikrofony, dodatkowy dźwięk z pendrive).

Zawiera przygotowanie sprzętu i obsługi na konferencję, spotkanie lub wywiad. Oprócz elementów wyceny, realizacja wymaga zapewnienia odpowiedniej przestrzeni scenicznej z dobrym światłem, stabilnego przyłącza elektrycznego oraz światłowodu. Wymienione warunki zapewniamy stacjonarnie na sali MCK, podane kwoty to ceny netto:

| Lp | Pozycja | Cena | Ilość | Wartość |
|----|-----------------------------------|-----------|-------|-----------|
| 1 | Konsola wizyjna + serwer emisyjny | 800,00 zł | 1 | 800,00 zł |
| 2 | Kamera | 300,00 zł | 2 | 600,00 zł |
| 3 | Operator kamer | 350,00 zł | 1 | 350,00 zł |
| 4 | Realizator obrazu | 500,00 zł | 1 | 500,00 zł |
| 5 | Realizacja dźwięku + sprzęt | 850,00 zł | 1 | 850,00 zł |

| | | | | |
|--------------|--|-----------|---|-------------------|
| 6 | Okablowanie, peryferia | 100,00 zł | 1 | 100,00 zł |
| 7 | Koszty logistyczne – zakres podstawowy, szacunkowo | 200,00 zł | 1 | 200,00 zł |
| Razem | | | | 3400,00 zł |

2) Wariant rozszerzony – 4 kamery (w tym ruchome oraz GoPro), profesjonalny dźwięk.

Zawiera przygotowanie sprzętu i obsługi na koncert, realizację teatralną i inne realizacje o dużym stopniu skomplikowania. Oprócz elementów wyceny, realizacja wymaga zapewnienia odpowiedniej przestrzeni scenicznej z dobrym światłem, odseparowanego miejsca pracy realizatora dźwięku oraz stabilnego przyłącza elektrycznego oraz światłowodu, wszystko powyższe zapewniamy stacjonarnie na sali MCK, którą można wynająć zgodnie z zasadami i cennikiem opisanym w niniejszym regulaminie. Koszty mogą wzrosnąć wraz ze stopniem skomplikowania realizacji, podane kwoty to ceny netto.

| | | | | |
|---|---|------------|---|--------------------------|
| 1 | Konsola wizyjna + serwer emisyjny | 800,00 zł | 1 | 800,00 zł |
| 2 | Kamera + (GoPro gratis) | 300,00 zł | 3 | 900,00 zł |
| 3 | Operator kamer | 350,00 zł | 3 | 1050,00 zł |
| 4 | Realizator obrazu | 500,00 zł | 1 | 500,00 zł |
| 5 | Realizator dźwięku, technik sceny + sprzęt | 2500,00 zł | 1 | 2500,00 zł 2500,00 zł |
| 6 | Producent/koordynator - zakres podstawowy, szacunkowo | 500,00 zł | 1 | 500,00 zł |
| 7 | Okablowanie, peryferia | 300,00 zł | 1 | 300,00 zł |
| 8 | Koszty logistyczne – zakres podstawowy, szacunkowo | 200,00 zł | 1 | 200,00 zł |
| | | | | 6750,00 zł |

- 3) Decyzją Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury, MCK może w całości lub w części odstąpić od pobierania opłat za usługi streamingowe w następujących przypadkach:
- a. w przypadku działań niekomercyjnych zbieżnych z celami statutowymi Miejskiego Centrum Kultury lub prowadzonych przez instytucje podległe Miastu Bydgoszcz;
 - b. w przypadku działań zbieżnych z celami statutowymi Miejskiego Centrum Kultury realizowanych w ramach współorganizacji imprez na podstawie odrębnych umów i porozumień;
 - c. w przypadku działań prowadzonych przez Organizatora MCK tj. Miasto Bydgoszcz.

Sporządziła: